

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МІЖНАРОДНИЙ ФЕСТИВАЛЬ
«Музика Шопена просто неба»**

Це Положення визначає порядок організації та проведення Міжнародного фестивалю «Музика Шопена просто неба» (далі – «Фестиваль»).

I. ТЕРМІНОЛОГІЯ.

- Виконавці – фізична особа та/або колективи осіб (ансамблі, дуети, тріо тощо), які виконують музичний твір під час проведення Фестивалю.
- Спонсори – фізична особа та/або суб'єкт господарської діяльності та/або неприбуткове підприємство (установа, організація) та/або будь-яка організація незалежно від форми власності, що надає фінансову або матеріальну підтримку у проведенні Фестивалю та/або підтримку для участі конкретних виконавців.
- Постійні Організатори Фестивалю – організації, які безпосередньо (фізично, фінансово та юридично) приймають участь в організації фестивалю та несуть повну відповідальність за його проведення.
- Співорганізатори Фестивалю – організації будь-якої форми власності, які залучаються Постійними Організаторами Фестивалю до організації та проведення Фестивалю.
- Партнери Фестивалю – фізичні особи та/або організації, які надають постійну (щорічну) підтримку Фестивалю, беруть безпосередню участь в організації та проведенні Фестивалю. Несуть відповідальність за проведення Фестивалю в межах своєї частки участі в організації та проведенні Фестивалю.
- Почесні гості Фестивалю – спеціально запрошені публічні особи, зокрема, дипломати, працівники сфери культури та мистецтва, громадські діячі, політики, бізнесмени.

II. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- Офіційна назва (повне найменування) Фестивалю: Міжнародний фестиваль «Музика Шопена просто неба».
 - Скорочена назва (скорочене найменування) Фестивалю: «ШопенФест».
- 2.1 Офіційним логотипом Фестивалю є слова «Шопен» та «Фест», які виділені насиченим кольором та мають більший розмір, у слові «Фест» літера «Ф» зображена як скрипковий ключ. У лівій частині логотипу меншим шрифтом є слова: «Музика Ф. Шопена просто неба».



- 2.2 Постійним Організатором Фестивалю «ШопенФест» виступає Товариство з обмеженою відповідальністю «ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ КОМПЛЕКС «ЗАМОК РАДОМИСЛЬ».
- 2.3 Долучення нових Партнерів та Співорганізаторів Фестивалю проводиться Постійним організатором Фестивалю і має бути завершено не пізніше ніж за 3 тижні до дати проведення Фестивалю.

III. МЕТА ТА ЦІЛІ ФЕСТИВАЛЮ.

- 3.1. **Мета Фестивалю** – створити креативний майданчик для музикантів різного віку з усього світу задля популяризації класичної музики та творчості музикантів, розвитку туризму та налагодженню міжнародних і міжетнічних стосунків, заснованих на взаємоповазі і дружбі.
- 3.2. **Цілі Фестивалю:**

- популяризувати творчість Фредеріка Шопена серед дітей та молоді;
- створити творчу площадку та підтримку для юних та досвідчених музикантів;
- популяризувати класичну музику як вид розваг та відпочинку у новій креативній подачі;
- підвищити туристичну привабливість регіону для внутрішнього та міжнародного туризму;
- сприяти культурній дипломатії, міжетнічній взаємоповазі та дружбі.

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ПРОВЕДЕННЯ ФЕСТИВАЛЮ.

- 4.1 Організаційне забезпечення проведення Фестивалю здійснює Організаційний комітет Фестивалю, склад якого щорічно формується Постійними організаторами Фестивалю.
- 4.2 Організаційний комітет Фестивалю має бути сформований не менше ніж за 6 місяців до дати проведення Фестивалю.
- 4.3 Організаційний комітет формує склад виконавців та затверджує програму Фестивалю.
- 4.4 Функції Організаційного комітету Фестивалю:
 - визначає загальну творчу концепцію Фестивалю;
 - визначає строки та умови проведення Фестивалю;
 - визначає строки подання заявок на участь у Фестивалі;
 - визначає локації проведення Фестивалю;
 - організовує необхідні засоби для проведення Фестивалю (сцена, глядацька зона, роля, звукопідсилювачі, гримерні, репетиційні та ін.);
 - організовує нагородження виконавців;
 - затверджує умови харчування та транспортування виконавців щорічно не менше ніж за 1 місяць до проведення Фестивалю;
 - проводить роботу із залучення Спонсорів;
 - долучає співорганізаторів та Партнерів;
 - проводить інформаційну компанію про Фестиваль та долучає медіа-партнерів;
 - розглядає заявки на участь у Фестивалі;
 - затверджує склад виконавців Фестивалю за результатами розгляду поданих заявок;
 - формує та затверджує програми фестивальних заходів;
 - виконує інші функції, пов'язані з організацією та проведенням Фестивалю.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ФЕСТИВАЛЮ.

- 5.1. Фестиваль проводиться щорічно влітку.
- 5.2. Дата проведення Фестивалю затверджується щорічно Організаційним комітетом Фестивалю не менше ніж за 2 місяці до його проведення.
- 5.3. Місце проведення Фестивалю: Україна, Житомирська область, місто Радомишль, вулиця Плетенецька, 15, історико-культурний комплекс «Замок Радомисль».
- 5.4. У програмах Фестивалю виконуються твори Фредеріка Шопена класичні та в сучасних обробках.
- 5.5. Локаціями проведення Фестивалю є: паркова зона, Камінна зала та Конференц-зала історико-культурного комплексу «Замок Радомисль».
- 5.6. Проведення Фестивалю передбачає урочисте відкриття та закриття Фестивалю.

- 5.7. Виконання творів відбувається у форматі музичного марафону.
- 5.8. У рамках Фестивалю можуть проводитися прес-конференції, круглі столи, наукові конференції, творчі лабораторії, майстер-класи композиторів і виконавців, презентації нових друкованих видань, компакт-дисків, відео- та аудіозаписів нових творів, творчі зустрічі з діячами мистецтва.

VI. УМОВИ УЧАСТІ У ФЕСТИВАЛІ:

- 6.1. Участь у Фестивалі можуть брати українські і зарубіжні індивідуальні та групові (ансамблі, дуети, тріо тощо) виконавці, композитори та музикознавці.
- 6.2. У Фестивалі можуть прийняти участь наступні категорії виконавців:
- неповнолітні виконавці: з 6 років учні музичних навчальних закладів різного рівня акредитації, дипломанти конкурсів, учасники фестивалів;
 - студенти вищих або спеціальних навчальних закладів (консерваторій, училищ тощо);
 - професійні виконавці.
- 6.3. Заявка на участь у Фестивалі оформлюється у відповідності до затвердженої форми Додатку № 1, Додатку № 2 та Додатку № 3 до Положення в залежності від категорії виконавця.
- Заявка виконавця у довільній формі допускається до розгляду у випадку, якщо вона містить наступні відомості:
- прізвища, ім'я та по батькові заявника (виконавця);
 - рік народження заявника (виконавця);
 - місто проживання заявника (виконавця),
 - перелічені музичні навчальні заклади, програми та класи навчання, кваліфікаційний рівень, вчене звання заявника (виконавця);
 - відомості про конкурси та фестивалі, в яких приймав участь заявник (виконавець);
 - відомості про дипломи та нагороди заявника (виконавця);
 - опис програми виступу заявника (виконавця) (вказати твори для виконання, спосіб виконання, хронометраж);
 - умови виступу заявника (виконавця);
 - контактні дані супроводжуючих осіб заявника (виконавця) (обов'язково для неповнолітніх);
 - дані про викладача заявника (виконавця): прізвище, ім'я та по батькові, а також звання викладача.
- 6.4. До заявки виконавців будь якого віку обов'язково додається файл з відео або аудіо записом попередніх виступів учасника, або посилання на запис в мережі «Інтернет».
- 6.5. Заявка на участь у Фестивалі надсилається на електронну адресу Постійних організаторів: events.radozamok@gmail.com.
- 6.6. Дедлайн подачі заявок визначає Організаційний комітет Фестивалю не пізніше як за 6 місяців до проведення Фестивалю.
- 6.7. Склад виконавців Фестивалю формує Організаційний комітет Фестивалю.
- 6.8. Організаційний комітет Фестивалю залишає за собою право відмовити в участі у Фестивалі заявникам.

- 6.9. Усі питання з організації та забезпечення проживання, харчування, транспортування виконавців вирішуються та узгоджуються в процесі реєстрації виконавця відповідальною особою від Організаційного комітету Фестивалю.
- 6.10. Організаційний комітет Фестивалю розглядає бюджет Фестивалю та затверджує умови харчування та транспортування виконавців щорічно не менше ніж за 1 місяць до проведення Фестивалю.
- 6.11. На Фестиваль допускаються 1 супроводжуючий (для повнолітніх) та 2 супроводжуючих (для неповнолітніх) виконавців.
- 6.12. Виконавці Фестивалю отримують рівні можливості для репетиції та гримування у спеціально відведених приміщеннях, визначених Організаційним комітетом Фестивалю.

VII. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФЕСТИВАЛЮ.

- 7.1. Участь у Фестивалі для виконавців безоплатна.
- 7.2. Усі питання з приводу умов участі виконавців узгоджуються в процесі реєстрації виконавця відповідальною особою від Організаційного комітету Фестивалю.
- 7.3. Проведення та фінансування Фестивалю здійснюється за рахунок:
- благодійних внесків громадських та благодійних організацій (фондів, фундацій, творчих спілок тощо);
 - благодійних пожертвувань Спонсорів та меценатів;
 - інших джерел, не заборонених законодавством України.
- 7.4. Умови співпраці зі Спонсорами Фестивалю, передбачені розділом X цього Положення.

VIII. НАГОРОДЖЕННЯ УЧАСНИКІВ.

- 8.1. Всі виконавці нагороджуються відзнаками Фестивалю - Гратіями.
- 8.2. Організаційний комітет Фестивалю залишає за собою право додатково встановлювати спеціальні призи виконавцям Фестивалю.
- 8.3. Спонсори за власний рахунок можуть установлювати спеціальні заохочувальні призи, нагороди, премії та відзнаки для виконавців Фестивалю за попереднім погодженням з Організаційним комітетом Фестивалю.

IX. ПРАВО НА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТА АВТОРСЬКІ ПРАВА.

- 9.1. Для участі у Фестивалі всі учасники надають згоду на збір та обробку особистих персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
- 9.2. Організаційний комітет Фестивалю залишає за собою всі права на аудіо та відеозапис, трансляцію фестивальних заходів по радіо та телебаченню, на розповсюдження відповідних матеріалів без виплати гонорару учасникам Фестивалю, зокрема через мережу «Інтернет».
- 9.3. Всі друковані та аудіовізуальні твори, створені у результаті підготовки та проведення Фестивалю, після його завершення будуть визнані власністю Фестивалю відповідно до законодавства України.
- 9.4. Найменування та символіка Фестивалю можуть використовуватись третіми особами в комерційних та/або збудь-якою іншою метою винятково з письмового дозволу Організаторів.

X. СПОНСОРИ.

- 10.1. Спонсорами Фестивалю можуть бути особи або організації, що надають матеріальну або фізичну підтримку у поширенні інформації про Фестиваль, проведенні Фестивалю, трансфері або харчуванні під час Фестивалю для виконавців, преси чи почесних гостей, подарунках і призах для виконавців, залученні професійних виконавців до участі у Фестивалі, проведенні інших культурно-мистецьких заходів в рамках Фестивалю.
- 10.2. Спонсори Фестивалю співпрацюють з організаторами Фестивалю на взаємовигідних умовах, визначених у пакетах співпраці зі Спонсорами.
- 10.3. Організаційний комітет за 6 місяців до проведення Фестивалю, затверджує наступні пакети співпраці зі Спонсорами у статусі: Генеральний спонсор, Офіційні українські спонсори, Закордонні Спонсори, Медіа-партнери.
- 10.4. Генеральним спонсором може бути одна організація, яка надає вагомому підтримку у проведенні Фестивалю, що охоплює різні сегменти у підготовці і проведенні Фестивалю, або надає унікальність Фестивалю без якої захід став би менш популярним.
- 10.5. Офіційними українськими спонсорами можуть бути декілька осіб чи організацій на теренах України, які надають підтримку у одному з сегментів проведення Фестивалю: інформаційна підтримка, фото та відео підтримка, харчування, трансфер учасників чи постійних гостей, заохочення учасників, проведення інших мистецько-культурних заходів в рамках Фестивалю, популяризація результатів Фестивалю тощо.
- 10.6. Закордонними спонсорами можуть бути декілька осіб чи організацій за межами України, які надають підтримку у одному з сегментів проведення Фестивалю: інформаційна підтримка, фото та відео підтримка, харчування, трансфер учасників чи постійних гостей, заохочення учасників, проведення інших мистецько-культурних заходів в рамках Фестивалю, популяризація результатів Фестивалю тощо.
- 10.7. Медіа-партнерами можуть бути представники ЗМІ, блогосфери та інфлюенсери, які поширюють анонси та релізи про Фестиваль, або надають іншу підтримку у популяризації Фестивалю, його учасників чи результатів.
- 10.8. Спонсори залучаються до проведення Фестивалю на основі їх письмової заявки з подальшим проведенням переговорів з Постійними організаторами Фестивалю для узгодження пакету співпраці щодо проведення Фестивалю.

XI. КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ.

- Офіційний сайт Фестивалю: radozamok.com
- Контактні номери телефонів: [+38 \(068\) 8670250](tel:+380688670250) (*viber, telegram*)
- Email: events.radozamok@gmail.com

**Додаток № 1 до Положення
ПРО МІЖНАРОДНИЙ ФЕСТИВАЛЬ
«Музика Шопена просто неба»**

**Заявка на участь у Міжнародному фестивалі «Музика Шопена просто неба»
Для повнолітніх**

Я, _____
(ПІБ)

бажаю взяти участь у Міжнародному фестивалі «Музика Шопена просто неба», який відбувається _____ року на території історико-культурного комплексу «Замок Радомисль» за адресою: Україна, Житомирська обл., м. Радомишль, вул. Плетенецька, 15.

Про учасника (має вигляд резюме CV)

Прізвище Ім`я По батькові учасника _____

Місто: _____

Рік народження: _____

Освіта /кваліфікаційний рівень, заклад освіти (зазначити ПІБ вчителя та звання):

Звання учасника (якщо є) _____

Перелік конкурсів та фестивалів, дипломів та нагород, в яких приймав участь:

Про концертну програму:

Твори для виконання (назва, опис при потребі): _____

Хронометраж (кожного твору окремо): _____

Спосіб виконання (інструмент, вокал, групове чи індивідуальне): _____

Умови участі (якщо такі є) _____

Контакти учасника: _____

(заявки надсилаються на електронну скриньку: events.radozamon@gmail.com.)

*До заявки учасників будь якого віку обов`язково додається файл з відео або аудіо записом попередніх виступів учасника, або посилання на запис в інтернеті.

**Додаток № 2 до Положення
ПРО МІЖНАРОДНИЙ ФЕСТИВАЛЬ
«Музика Шопена просто неба»**

**Для студентів вищих та спеціальних навчальних закладів
Заявка може виконуватися індивідуально або на бланку навчального закладу на всіх
учасників від даного закладу**

Я, _____
(ПІБ)

бажаю взяти участь у Міжнародному фестивалі «Музика Шопена просто неба», який відбувається _____ року на території історико-культурного комплексу «Замок Радомисль» за адресою: Україна, Житомирська обл., м. Радомисль, вул. Плетенецька, 15.

Про учасника (має вигляд резюме CV)

Прізвище Ім`я По батькові учасника _____

Навчальний заклад: _____

Викладач (ПІБ та звання за наявності): _____

Курс навчання: _____

Місто проживання: _____

Рік народження: _____

Перелік конкурсів та фестивалів, дипломів та нагород, в яких приймав участь:

Про концертну програму:

Твори для виконання (назва, опис при потребі): _____

Хронометраж (кожного твору окремо): _____

Спосіб виконання (інструмент, вокал, групове чи індивідуальне): _____

(заявки надсилаються на електронну скриньку: events.radozamok@gmail.com.)

*До заявки учасників будь якого віку обов`язково додається файл з відео або аудіо записом попередніх виступів учасника, або посилання на запис в інтернеті.

**Додаток № 3 до Положення
ПРО МІЖНАРОДНИЙ ФЕСТИВАЛЬ
«Музика Шопена просто неба»**

**Для неповнолітніх
виконується на офіційному бланку навчального закладу**

Просимо прийняти заявки на участь у Міжнародному фестивалі «Музика Шопена просто неба», який відбувається _____ року на території історико-культурного комплексу «Замок Радомисль» за адресою: Україна, Житомирська обл., м. Радомисль, вул. Плетенецька, 15 _____ учнів (кількість)

_____ (назва навчального закладу)

Про учасників (заповнюється для кожного окремо, якщо виступ груповий, вказується у частині концертної програми):

Прізвище Ім`я По батькові учасника _____

Рік народження: _____

Навчальні заклади (програми), курси, класи, семінари, в яких навчався та які опанував:

Викладач (ПІБ та звання за наявності): _____

Перелік конкурсів та фестивалів, дипломів та нагород, в яких приймав участь:

Про концертну програму:

Твори для виконання (назва, опис при потребі):

Хронометраж (кожного твору окремо):

Спосіб виконання (інструмент, вокал, групове чи індивідуальне):

Про відповідальних осіб:

ПІБ _____

Приналежність до дитини (викладачі чи батьки) _____

Контакти: _____

Про супроводжуючих осіб:

Прізвища, Ім`я та По батькові _____

Приналежність до дитини (викладачі чи батьки) _____

Контакти: _____

(заявки надсилаються на електронну скриньку: events.radozamok@gmail.com.)

*До заявки учасників будь якого віку обов`язково додається файл з відео або аудіо записом попередніх виступів учасника, або посилання на запис в інтернеті.